|  |
| --- |
|  **Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение** **«Детский сад № 70 комбинированного вида»**  **(МАДОУ «Детский сад № 70»)** |
| Согласовано:на заседании Совета родителей Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 70 комбинированного вида»«10» августа 2022 г. Протокол № 1 |  | Утверждено:Приказом Директора Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 70 комбинированного вида»№ 01 -146/5 от «10» августа 2022 г. |

Алгоритм действийпо организации питания детей по индивидуальному менюв МАДОУ «Детский сад № 70»

1. Родителю необходимо написать заявление в учебное заведение, на имя директора (заведующей), о состоянии здоровья ребенка, о его диагнозе, аллергии на какие-либо продукты, с приложением медицинского заключения лечащего врача ребенка, ФИО родителя с указанием контактов.

2. На основании заявления родителя директор МАДОУ (заведующий филиалом) письменно обращается к организатору питания о необходимости лечебного диетического питания, прилагая все копии медицинского заключения лечащего врача, предоставленные родителем. (СаНПиН 2.3/2.4.3590-20).

3. Директор МАДОУ издает приказ о предоставлении лечебного и диетического питания по индивидуальному меню (СаНПиН 2.3/2.4.3590-20).

4. Директору МАДОУ «Детский сад № 70» (заведующему филиалом) необходимо предупредить работников пищеблока и педагогов о появлении в учебном заведение ребенка с определенным заболеванием и необходимости предоставления индивидуального меню. (СаНПиН 2.3/2.4.3590-20).

5. Директор МАДОУ издает Положение об оказании первой помощи и мерах профилактики при ухудшении здоровья; согласовывает с организацией, оказывающей услуги по питанию детей в образовательном учреждении; ознакамливает с Положением педагогов. (СаНПиН 2.3/2.4.3590-20).

6. Директору МАДОУ (заведующему филиалом) необходимо установить режим питания и создать специальные условия. (СаНПиН 2.3/2.4.3590-20).

7. Ответственным за индивидуальное питание является директор МАДОУ образовательного учреждения (заведующий филиалом) назначает ответственного из числа педагогов (воспитателей). (СаНПиН 2.3/2.4.3590-20).

8. Директор МАДОУ (заведующий филиалом) по требованию обязаны предоставить сотрудникам пищеблока и педагогам данные и контакты родителей.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\* В случае если принимается решение об организации питания детей из продуктов и блюд, принесенных из дома рекомендуется определить порядок их хранения, упаковки и маркировки; создать условия для хранения продуктов (блюд) и их разогрева, условия для приема пищи; определить режим питания ребенка. Директор назначает ответственное лицо из педагогов.