

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 70 комбинированного вида»

Принято:
на заседании Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних МАДОУ
«Детский сад № 70»
«02» сентября 2019 г.
Протокол № 1

Согласно утверждаю:
Директор МАДОУ «Детский сад № 70»
О.Н. Коршунова
«02» сентября 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и порядке ведения
в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 70 комбинированного вида»
учёта и снятия семей, находящихся в социально опасном положении,
на внутрисадовский учёт

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии Международной Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции РФ, Семейного кодекса РФ, Федеральный закон от 24 июня 1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями от 13 января 2001г.), Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ (редакция от 28.11.2015г.) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», областным и муниципальным законодательством.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутрисадовский учёт и снятия с учёта семей воспитанников.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений воспитанников - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с воспитанниками и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении - воспитанник образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая воспитанника, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) воспитанника не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Учет в образовательном учреждении воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - внутрисадовский учет), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении воспитанника и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

-предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде воспитанников;

-выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям воспитанников;

-социально-педагогическую реабилитацию воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении.

2. Основания постановки и снятия с внутрисадовского учета семей, находящихся в социально опасном положении.

2.1. Постановка на внутрисадовский учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

2.2. На внутрисадовский учет ставятся:

- семьи, в которых родители (законные представители):
- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками;
- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков и т.д.);
- допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие.

2.3. Постановка семьи на внутрисадовский учет осуществляется решением Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 70 комбинированного вида» (далее - Совет)

2.3.1. Для постановки семьи на внутрисадовский учет секретарю Совета за три дня до заседания представляются следующие документы:

- представление о постановке семьи на учет (Приложение 1);
- характеристика несовершеннолетнего (Приложение 2);
- Акт обследования материально-бытовых условий семьи (по запросу членов Совета, Приложение 3);
- справка о профилактической работе с несовершеннолетними и его родителями (законными представителями), проведенной до постановки на внутрисадовский учет, подготовленная воспитателем группы, которую посещает воспитанник (Приложение 4);
- официальное письмо с информацией о постановке семьи на учет из подразделения по делам несовершеннолетних ОВД, органов социальной защиты населения (при его наличии).

2.3.2. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица (Приложение 5).

2.4. Секретарь Совета оформляет карту несовершеннолетнего/семьи, находящейся в социально опасном положении, Утверждена Постановлением Правительства Свердловской области от 26 марта 2004 г. N 206-ПП (Приложение № 8,9).

2.5. Председатель Совета (заместитель председателя) уведомляет директора МАДОУ «Детский сад № 70» о наличии несовершеннолетнего/семьи, находящейся в социально опасном положении с последующим уведомлением органы ПДН ОВД, КДН, органы социальной защиты или опеки (попечительства), если данная семья не состоит на учете в данных органах.

2.6. Для снятия семьи воспитанника с внутрисадовского учета представляются следующие документы:

- представление заведующего филиалом (в ДОУ № 70 – старшего воспитателя) о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с

обязательными позитивными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению (Приложение 6);

-представление соответствующей информации из подразделения по делам несовершеннолетних ОВД, органов социальной защиты населения о позитивных изменениях обстоятельств жизни воспитанника или семьи, снятие с учета (в случае, если семья была поставлена на учет).

2.4.1.С внутрисадовского учета снимаются семьи, сменившие место жительства или перешедшие в другое образовательное учреждение (в том числе поступившие в школу) на основании приказа об отчислении.

2.5.Заведующий филиалом (в ДООУ 70 - старший воспитатель) доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера Протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта (Приложение 7).

3. Ответственность и контроль за ведением внутрисадовского учета семей, находящихся в социально опасном положении

3.1.Ответственность за организацию ведения внутрисадовского учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается на членов Совета.

3.2.Совет осуществляет следующие функции по ведению внутрисадовского учета семей, находящихся в социально опасном положении:

-ведет анализ условий и причин негативных проявлений среди воспитанников и определяет меры по их устранению;

-формирует банк данных МАДОУ «Детский сад № 70» о воспитанниках и семьях, находящихся в социально опасном положении, статистику семей, входящих в группу «риска»;

-готовит по запросу информацию о деятельности МАДОУ «Детский сад № 70» по профилактике безнадзорности и правонарушений воспитанников.

3.3.Контроль за качеством исполнения проводимой в соответствии с настоящим Положением работы возлагается на председателя Совета (заместителя председателя).